



**BANK SPÓŁDZIELCZY
w Kolnie**

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI

**Banku Spółdzielczego
w Kolnie**

Tekst jednolity

07.12.2020 r.

Spis treści

	Strona
1. Postanowienia ogólne	4
2. Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych	5
Załącznik nr 1	
A. RACHUNKI BANKOWE - ROLNICY INDYWIDUALNI	
I. OBSŁUGA	8
1. Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy w złotych	8
2. Rachunek lokaty terminowej w złotych	9
3. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych	10
4. Przekazy w obrocie dewizowym	11
5. Rachunki rozliczeniowe w walutach wymiennalnych Euro lub USD	12
II. KARTY BANKOWE	13
1. Karty Debetowe: Visa Business, MasterCard Business	13
2. Karta Kredytowa Visa Business	14
3. Karta Visa Business Euro	14
III. RACHUNKI KREDYTOWE	15
1. Kredyty komercyjne	15
2. Kredyty preferencyjne	16
2a. Kredyty preferencyjne udzielone do 31.12.2014r.	16
2b. Kredyty preferencyjne udzielone na podstawie Zarządzenia Prezesa ARiMR z dnia 12.03.2015 r. z późn. Zm.	17
3. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych	18
Załącznik nr 2	
B. RACHUNKI BANKOWE - DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA (nie dotyczy rolników indywidualnych)	
I. OBSŁUGA	19
1. Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy w złotych	19
1a. Rachunek powierniczy	20
2. Rachunek lokaty terminowej w złotych	21
3. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych	21
4. Przekazy w obrocie dewizowym	22
5. Rachunki rozliczeniowe w walutach wymiennalnych Euro lub USD	23
II. INTERNET BANKING DLA FIRM	24
III. KARTY BANKOWE	24
1. Karty Debetowe: Visa Business, MasterCard Business	24
2. Karta Kredytowa Visa Business	25
3. Karta Visa Business Euro	26
IV. RACHUNKI KREDYTOWE	26

1. Kredyty komercyjne	26
2. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych	27

Załącznik nr 3

C.	RACHUNKI BANKOWE - INSTYTUCJE SZCZEBLA CENTRALNEGO I SAMORZĄDOWEGO	
	I. OBSŁUGA	29
	1. Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy w złotych	29
	2. Rachunek lokaty terminowej w złotych	30
	3. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych	30
	4. Przekazy w obrocie dewizowym	31
	5. Rachunki rozliczeniowe w walutach wymiennalnych Euro lub USD	32
	II INTERNET BANKING DLA FIRM	33
	III. Karty Debetowe: Visa Business, MasterCard Business	34
	IV. RACHUNKI KREDYTOWE	34
	1. Kredyty komercyjne	34
	2. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych	35

Załącznik nr 4

D.	RACHUNKI BANKOWE – OSOBY FIZYCZNE (PRYWATNE)	
	I. OBSŁUGA	37
	1. Rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy i rachunek oszczędnościowy w złotych	37
	2. Rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej w złotych	39
	3. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych	40
	4. Przekazy w obrocie dewizowym	41
	5. Rachunki rozliczeniowe w walutach wymiennalnych Euro lub USD	42
	II. KARTY BANKOWE	43
	1. Karty Debetowe: Visa, MasterCard	43
	2. Karta Kredytowa Visa	44
	3. Karta Visa Euro	44
	III. KREDYTY OSÓB FIZYCZNYCH	45
	1. Kredyty komercyjne	45
	2. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych	46

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Bank Spółdzielczy w Kolnie prowadzi usługi pośrednictwa finansowego w zakresie m in.:

1. Usługi udzielania kredytów lub pożyczek pieniężnych oraz usługi pośrednictwa w świadczeniu usług udzielania kredytów lub pożyczek pieniężnych, a także zarządzanie kredytami lub pożyczkami pieniężnymi przez kredytodawcę lub pożyczkodawcę.
2. Usługi w zakresie udzielania poręczeń, gwarancji i wszelkich innych zabezpieczeń transakcji finansowych i ubezpieczeniowych oraz usługi pośrednictwa w świadczeniu tych usług, a także zarządzanie gwarancjami kredytowymi przez kredytodawcę lub pożyczkodawcę.
3. Usługi w zakresie depozytów środków pieniężnych, prowadzenia rachunków pieniężnych, wszelkiego rodzaju transakcji płatniczych, przekazów i transferów pieniężnych, długów, czeków i weksli oraz usługi pośrednictwa w świadczeniu tych usług.
4. Usługi, których przedmiotem są instrumenty finansowe, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o obrocie instrumentami finansowymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 2286 z późn. zm.), z wyłączeniem przechowywania tych instrumentów i zarządzania nimi, oraz usługi pośrednictwa w tym zakresie.

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Taryfie opłat i prowizji Banku Spółdzielczego w Kolnie**” zwanej dalej „**Taryfą opłat i prowizji**” dotyczy:

- ⇒ osób prawnych,
 - ⇒ jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną,
 - ⇒ osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
 - ⇒ rolników indywidualnych,
 - ⇒ osób fizycznych
- rezydentów i nierezydentów.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku Spółdzielczym w Kolnie pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Kolnie mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku Spółdzielczego w Kolnie w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczy w Kolnie nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości opłat i prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym.
8. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - rachunków VAT
 - realizacji przelewu na rachunek prowadzony w Banku Spółdzielczym w Kolnie dokonywanej na poczet spłaty odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczym w Kolnie.

- wpłat i wypłat z rachunku lokat oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz rachunków oszczędnościowych, o ile Taryfa opłat i prowizji nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczym w Kolnie wpłat gotówkowych na cele społeczno-użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, na rzecz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym oraz dla ofiar klęsk żywiołowych;
 - operacji związanych z rozliczeniami pracowników Banku Spółdzielczego w Kolnie z zakładem pracy;
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności;
 - nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku jeśli otwarcie rachunku nastąpiło po 15-stym dniu danego miesiąca, z wyjątkiem rachunków kredytowych,
9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
10. Określone w niniejszej Taryfie opłat i prowizji prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku Spółdzielczego w Kolnie. W przypadku kredytów i pożyczek udzielonych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczy w Kolnie z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank BPS S.A., Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) – obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie opłat i prowizji.
11. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.

12. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej.
13. Opłaty i prowizje nie zapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową. Jednakże zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UPC nr 500) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank Spółdzielczy w Kolnie niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji.
14. Bank Spółdzielczy w Kolnie może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
15. Za czynności wykonywane przez Bank Spółdzielczy w Kolnie na podstawie umów z Klientami mogą być pobierane inne prowizje i opłaty niż określone w Taryfie opłat i prowizji na zasadach i wysokości
 - 1) uzgodnionej wzajemnie w tych umowach.
 - 2) według stawek oferowanych w przetargach
16. Na życzenie Klienta Bank Spółdzielczy w Kolnie może wykonać inne czynności niż wymienione w Taryfie opłat i prowizji, jednak zastrzega sobie prawo pobrania opłaty lub prowizji.
17. W uzasadnionych przypadkach stawki określone w Taryfie opłat i prowizji mogą ulec zmianie w drodze wzajemnych negocjacji.
18. W przypadku zastosowania ustaleń w punkcie 17 oraz podejmowania decyzji w uzasadnionych przypadkach w zakresie ustalania opłat i prowizji pomiędzy posiedzeniami Zarządu - wysokość opłaty lub prowizji określają Prezes Zarządu lub osoby przez niego upoważnione.

Zarząd

Banku Spółdzielczego w Kolnie

Załącznik nr 3

C. RACHUNKI BANKOWE -
- INSTYTUCJE SZCZEBLA CENTRALNEGO
I SAMORZĄDOWE ¹⁾

I. OBSŁUGA

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI (USŁUGI)	STAWKA
1	2	3
1. RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I/LUB POMOCNICZY W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku (jednorazowo):	
	a) – bieżącego	0,00 zł
	b) – pomocniczego	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku (miesięcznie)	
	2.1. a) - bieżącego	28,00 zł
	b) - bieżącego z otwartą linią kredytową	30,00 zł
	c) – bieżącego dla Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP)	0,00 zł
	2.2. pomocniczego	26,00 zł
	<i>Uwaga:</i> ⇒ nie dotyczy rachunków lokat terminowych ⇒ nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym otwarcie rachunku nastąpiło po 15- stym dniu miesiąca. ⇒ <i>Nie dotyczy umów wypowiedzianych</i>	
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek (od kwoty wpłaty) w kasie banku:	
	3.1. prowadzony w Banku Spółdzielczym w Kolnie	0,18 %; min. 3,00 zł
	3.2. prowadzony w innym banku	0,5 %; min. 5,00 zł
	3.3. pozostałe wpłaty	0,5 %; min. 3,50 zł
4.,	Wyплаты gotówkowe z rachunku (od kwoty wypłaty):	
	<i>Uwaga:</i> ⇒ nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku	0,5 %; min. 10,00 zł
5.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
	5.1. W Banku Spółdzielczym w Kolnie	2,00 zł
	a) w systemie INTERNET BANKING	0,00 zł
	5.2. W innym banku krajowym:	
	a) w systemie ELIXIR	6,00 zł
	b) w systemie SORBNET	75,00 zł
	c) w systemie INTERNET BANKING	1,10 zł
6.	Administrowanie przelewami bez pokrycia (za każdy przelew)	10,00 zł
7.	Wydanie czeków (za jeden czek-blankiet)	1,00 zł
8.	Potwierdzenie czeku gotówkowego i bezgotówkowego (za jeden czek)	5,00 zł
9.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków (od jednego zgłoszenia)	
	<i>Uwaga:</i> Opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków	30,00 zł
10.	Realizacja zlecenia stałego (od jednego zlecenia)	
	10.1. realizacja stałych zleceń płatniczych	1,90 zł
	10.2. wprowadzenie zmiany w zleceniu stałym	2,00 zł
	10.3. wprowadzenie zmiany zlecenia stałego w INTERNET BANKING	0,00 zł

	<i>Uwaga:</i> Opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew	
11.	Złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela z rachunku prowadzonego (od jednego polecenia zapłaty):	
	11.1. w Banku Spółdzielczym w Kolnie	2,00 zł
	11.2. w innym banku krajowym	2,00 zł
	<i>Uwaga:</i> Opłata pobierana z rachunku wierzyciela	
12.	Realizacja polecenia zapłaty	2,00 zł
13.	Odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty	5,00 zł
14.	Wyciąg z rachunku bankowego	
	14.1. odbierany w jednostce Banku Spółdzielczego w Kolnie prowadzącej rachunek	0,00 zł
	14.2. wysyłany przez Bank Spółdzielczy w Kolnie drogą pocztową na terenie kraju:	
	a) listem zwykłym	
	- raz w miesiącu	0,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu (za każdą przesyłkę począwszy od drugiej przesyłki)	7,00 zł
	b) listem poleconym (za każdą przesyłkę)	10,00 zł
	14.3. Wysyłany na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju (za każdą przesyłkę)	
	a) listem zwykłym	30,00 zł
	b) listem poleconym	50,00 zł
15.	Wyciąg sporządzany specjalnie na życzenie Posiadacza rachunku	20,00 zł
	<i>Uwaga:</i> Za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się o 100% stawki podstawowej	
16.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku	50,00 zł
17.	Odblokowanie rachunku do bankowości elektronicznej (na wniosek posiadacza rachunku)	6,00 zł
18.	Zastrzeżenie dokumentów tożsamości (dowodów: osobistych, rejestracyjnych, tymczasowych, prawo jazdy, paszportu, karty stałego pobytu)	65,00 zł
2. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	0,00 zł
3.	Wpłaty na rachunek lokaty	0,00 zł
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
	4.1. w Banku Spółdzielczym w Kolnie	0,00 zł
	4.2. w innych bankach	
	a) w systemie ELIXIR	30,00 zł
	a) w systemie SORBNET	75,00 zł
	<i>Uwaga:</i> Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkowa opłatę w wysokości 5,00 zł	
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku Spółdzielczego w Kolnie prowadzącej rachunek	0,00 zł
6.	Likwidacja rachunku lokaty terminowej	10,00 zł
3. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH		
1.	Wydanie na wniosek Posiadacza rachunku wtórników dowodów księgowych (do wyciągu bankowego)	7,00 zł
	<i>Uwaga:</i> Za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się o 100% stawki podstawowej.	
2.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia potwierdzającego:	
	2.1. posiadanie rachunku	20,00 zł
	2.2. o wysokości salda i obrotach na rachunku	30,00 zł

	2.3. posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, stwierdzenie że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia oraz innych informacji dotyczących funkcjonowania rachunku Uwaga: <i>jeżeli zaświadczenie dotyczy więcej niż jednego rachunku opłatę zwiększa się o 10,00 zł za każdy dodatkowy rachunek</i>	55,00 zł
3.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (historia rachunku) - za każde rozpoczęte 10 pozycji	4,00 zł
	Uwaga: - Za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się o 100% stawki podstawowej - historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego	
4.	Realizacja indywidualnych dyspozycji na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określonego salda, itp. – (od każdej dyspozycji)	10,00 zł
5.	Za czynności związane ze zmianą : 5.1. danych osobowych Posiadacza rachunku lub Pełnomocnika 5.2. zmiana nr telefonu komórkowego go usługi SMS Banking	17,00 zł 5,00 zł
6.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku:	
	6.1. o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem	22,00 zł
	6.2. o zmianie pełnomocnika	30,00 zł
7.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu np. : niedopuszczalnego salda debetowego, inkasa wekslowego, prowizji , odsetek itp.	20,00 zł
8.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu – za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji.	45,00 zł
9.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów – za każdą zawartą umowę	
	a) z Bankiem Spółdzielczym w Kolnie	0,00 zł
	b) z innymi bankami	160,00 zł
10.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	10,00 zł
11.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku -	
	11.1.telefonicznie na hasło (BANKOFON) Uwaga: <i>Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków</i>	0,00 zł
	11.2.Przekazywana w formie komunikatu SMS (za jeden komunikat) Uwaga: <i>Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa</i>	0,50 zł
12.	Za czynności związane z dokonaniem blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych z innymi instytucjami i osobami na wniosek posiadacza rachunku	110,00 zł
13.	Za zmianę karty wzoru podpisów	17,00 zł
14.	za portfel do wrzutni - miesięcznie	1,00 zł
15.	za klucze do wrzutni	20,00 zł
16.	Czynności związane z obsługą weksli (za jeden weksel)	
	19.1. Przyjęcia weksla do inkasa	
	a) bezpośrednio od klienta	25,00 zł
	b) przyjęcie z innego banku	20,00 zł
17.	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem w Banku Spółdzielczym w Kolnie jako zabezpieczenie należności innego banku	150,00 zł

4. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM (rachunki złotowe)

1.	1.1. Przelew z rachunku bankowego	
	a) Przelew dewizowy(standardowy, poza obszarem EOG w walucie innej niż EUR)	140,00 zł
	1.2. Przelew SEPA	
	a) do banków krajowych – za przelew	6,00 zł
	b) do banków zagranicznych w ramach EOG – za przelew	6,00 zł
	c) do banków zagranicznych poza EOG – za przelew	30,00 zł
	1.3.Opłaty dodatkowe	
	a) w trybie niestandardowym	120,00 zł
	b) brak określenia kodu SWIFT, BIC	50,00 zł
	c) zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym, postępowanie wyjaśniające	100,00 zł + koszty banków trzecich
	d) wszelkie reklamacje	125,00 zł + koszty banków

		trzecich
2.	2.1 Przelew przychodzący na rachunek złotowy	
	a) z banków krajowych	6,00 zł
	b) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO – za przelew	6,00 zł
	c) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO – za przelew	30,00 zł
	d) z banków zagranicznych spoza EOG – za przelew	30,00 zł
	2.2. Opłaty dodatkowe za wskazany błędny numer IBAN	40,00 zł
3.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	20,00 zł

5. RACHUNKI ROZLICZENIOWE W WALUTCH WYMIENIALNYCH EURO lub USD ²⁾

1.	Otwarcie rachunku dewizowego w EURO lub USD	
	a) otwarcie rachunku bez wpłaty minimalnej (20 EURO lub 20 USD)	20,00 zł
	b) otwarcie rachunku z wpłatą minimalną (20 EURO lub 20 USD)	0,00 zł
2.	Miesięczna obsługa rachunków dewizowych	5,00 zł
3.	Prowizja od transakcji gotówkowych	
	a) od wpłat gotówkowych	50% od kwoty operacji wnoszonej w monetach
	b) od wypłat gotówkowych	0,1% min. 3,00 zł
4.	4.1. Przelew z rachunku dewizowego:	
	przelew dewizowy (standardowy poza obszarem EOG w walucie innej niż EUR)	140,00 zł
	4.1.2. Przelewy SEPA	
	a) do banków krajowych	6,00 zł
	b) do banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR – za przelew	6,00 zł
	c) do banków zagranicznych spoza EOG – za przelew	30,00 zł
	d) na rachunek prowadzony w Banku Spółdzielczym w Kolnie (przelew wewnętrzny w formie papierowej)	3,00 zł
	4.2. Opłaty dodatkowe	
	a) w trybie niestandardowym	120,00 zł.
	b) brak określenia kodu SWIFT, BIC	50,00 zł
	c) zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym, postępowanie wyjaśniające	100,00 zł + koszty banków trzecich
	d) zmiany, korekty, odwołanie zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie BS	100,00 zł + koszty banków trzecich
5	5.1. Przelewy TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG	
	w placówce banku – za przelew	30,00 zł
6.	Odwołanie przez Zleceniodawcę polecenia zapłaty	30,00 zł
7.	Kopia wysłanego komunikatu polecenia wypłaty	6,00 zł
8.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	20,00 zł

9.	9.1. Przelew przychodzący na rachunek dewizowy SEPA	
	a) z banków krajowych	30,00 zł
	b) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO – za przelew	6,00 zł
	c) z banków zagranicznych w ramach EOR w walucie innej niż EURO – za przelew	30,00 zł
	d) z banków zagranicznych spoza EOG – za przelew	30,00 zł
10.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	1 25,00 zł + koszty banków trzecich
11.	Wyciągi bankowe	
	a) drukowane po każdej operacji	0,00 zł
	b) za każdy dodatkowy wyciąg na życzenie Klienta	15,00 zł
	c) wyciągi odbierane w siedzibie Banku	0,00 zł
	d) wyciągi wysyłane pocztą	10,00 zł
	e) wyciągi wysyłane elektronicznie	0,00 zł
12.	Za wskazany błędny numer IBAN	40,00 zł
13.	Wystawienia na wniosek Klienta zaświadczenia: saldo, korzystanie z kredytu, obroty, zajęcia rachunku	35,00 zł
14.	Opłata za wystawienia innych dokumentów na wniosek Klienta , w tym: wtórniki dokumentów, potwierdzenia drukowane z systemu dotyczące rachunku, salda	35,00 zł
15.	Lokaty terminowe w walucie wymiennej EURO lub USD	
	a) otwarcie i prowadzenie rachunku dewizowego lokaty terminowej	0,00 zł
	b) wpłaty na rachunek lokaty dewizowej	0,00 zł
	c) likwidacja lokaty terminowej w walucie wymiennej	5,00 zł
	d) przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej w walucie wymiennej na : - rachunek prowadzony w Banku - na rachunki prowadzone w innych bankach w kraju	0,00 zł 25,00 zł

1) Lista bankomatów dostępna w placówce Banku i na stronie internetowej Banku.

2) Za czynności nie wymienione w obsłudze rachunków dewizowych pobierane będą opłaty i prowizje jak przy obsłudze rachunków złotych.

II INTERNET BANKING DLA FIRM

1.	Opłata za udostępnienie na czas trwania umowy	
	1.1. opłata miesięczna	45,00 zł
2.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku	
	2.1. karty kryptograficznej	80,00 zł
	2.2. cryptokard - eToken	110,00 zł
3.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	3.1. W Banku Spółdzielczym w Kolnie	0,00 zł
	3.2. W innym banku krajowym	2,00 zł

III KARTY DEBETOWE: VISA BUSINESS, MASTERCARD BUSINESS

1. KARTY DEBETOWE: VISA BUSINESS, MASTERCARD BUSINESS		
1.	Wydanie nowej karty	10,00 zł
2.	Wydanie karty w trybie ekspresowym	40,00 zł
3.	Wydanie kolejnej karty lub wznowienie karty	10,00 zł
4.	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej (duplikatu karty)	30,00 zł
5.	Opłata miesięczna za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku	4,00 zł
6.	Blokada Karty (Zastrzeżenie karty)	0,00 zł
7.	Nie zwrócenie karty na żądanie Banku	20,00 zł
8.	Unieważnienie karty	15,00 zł
9.	Zmiana PIN w bankomatach obcych (poza siecią Zrzeszenia Banku BPS S.A.)	6,00 zł
10.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju	0,00 zł
11.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą	0,00 zł
12.	Płatność kartą w kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A. (od wartości transakcji)	0,5%; min. 3,00 zł
13.	Wyplata gotówki w bankomatach zrzeszonych w Banku BPS S.A. banków spółdzielczych i Oddziałach Banku BPS S.A. oraz w bankach z którymi Bank BPS S.A. podpisał umowy	0,00 zł
14.	Wyplata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju (od wartości transakcji)	2%; min. 4,00 zł
15.	Wyplata gotówki w bankomatach za granicą (od wartości transakcji)	3%; min. 12,00 zł
16.	Wyplata gotówki w kasie innego banku w kraju	2%; min. 5,00 zł
17.	Wyplata gotówki w kasie innego banku za granicą (od wartości transakcji)	3%; min. 12,00 zł
18.	Zmiana wysokości dziennego limitu indywidualnego	10,00 zł
19.	Powtórne generowanie nowego PIN na żądanie Użytkownika karty	12,00 zł
20.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku przez okres przez niego wskazany	10,00 zł
21.	Sprawdzenie wysokości dostępnego limitu autoryzacyjnego w bankomacie	4,00 zł
22.	Zmiana danych użytkownika karty	6,00 zł
23.	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji	0,00 zł
24.	Przeprowadzenie arbitrażu	36,00 zł + 250 USD
25.	Opłata w przypadku przegrania arbitrażu	250 USD
26.	Prośba o wtórnik dokumentu	10,00 zł + 2 USD
27.	Zwrot numeru PIN przez Poczta Polska	10,00 zł
28.	Czasowa blokada lub odblokowanie karty	15,00 zł

IV. RACHUNKI KREDYTOWE

1. KREDYTY KOMERCYJNE		
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu (od każdego przyjętego wniosku – opłata bezzwrotna) <i>Uwaga:</i> - prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku lub najpóźniej w chwili wypłaty I transzy kredytu i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu;	0,1 %; min. 100,00 zł
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu pobierana jednorazowo najpóźniej w dniu wypłaty kredytu	
	2.1. obrotowego w rachunku kredytowym	2,00 %
	2.2. obrotowego w rachunku bieżącym: <i>Uwaga:</i> 2 % od kwoty kredytu w chwili udzielenia, następnie 2% po każdych 12 miesiącach	2,00 %

	2.5. inwestycyjnego	2,00 %
3.	Prowizja za gotowość finansową liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy kredytu obrotowego w rachunku bieżącym oraz kredytu rewalwingowego	0,00 zł
4.	Prowizja rekompensacyjna od kwoty spłaconej przed terminem	0,00 zł
5.	Prowizja rekompensacyjna od niewykorzystanego kredytu w rachunku bieżącym	0,00 zł
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	
	6.1. w terminie końcowym spłaty kredytu - od kwoty prolongowanej	2,00 %
	6.2 .poza termin spłaty kredytu - od wysokości kredytu	2,00 %
7.	Zwiększenie kwoty kredytu bez wydłużenia terminu jego spłaty (od kwoty zwiększenia kredytu) Uwaga: <i>Dotyczy kredytu w rachunku bieżącym: Bank od zwiększonego kredytu pobiera prowizję w każdym rocznym okresie funkcjonowania umowy w następującej wysokości:</i> <i>w okresie do 3 miesięcy 2,0 %</i> <i>w okresie 3-6 miesięcy 1,5 %</i> <i>w okresie 6-9 miesięcy 1,0 %</i> <i>w okresie 9-12 miesięcy 0,5 %</i> <i>licząc od początkowej daty funkcjonowania umowy w każdym okresie.</i>	2,00 %
8.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 6 i 7, dokonywanych na wniosek Klienta – płatna jednorazowo od każdego aneksu	100,00 zł
9.	Wydanie promesy – od kwoty przyrzeczonej Uwaga: <i>- Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez Klienta z kredytu.</i> <i>- w przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest pobierana na poczet prowizji za udzielenie kredytu</i>	0,1 %; min. 100,00 zł; max 2.000,00 zł
10.	Sporządzenie na wniosek Klienta opinii o jego zdolności kredytowej	250,00 zł
11.	Za czynności związane z administrowaniem rachunku kredytowego, liczone od dnia założenia rachunku kredytowego (opłata miesięczna)	5,50 zł
12.	Udzielenia poręczenia i gwarancji bankowej	
	12.1.Za rozpatrzenie zlecenia udzielenia gwarancji - od kwoty wnioskowanej	0,20 %
	12.2. Udzielenie poręczenia i gwarancji bankowej za każdy miesiąc obowiązywania gwarancji - od kwoty gwarantowanej	0,15 %
2. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH		
1.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak	55,00 zł
2.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy	50,00 zł
3.	Wydanie zaświadczenia o historii kredytu za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	30,00 zł
4.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem	30,00 zł
5.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty	30,00 zł
6.	Wysyłanie wezwań do dostarczenia określonych w umowie dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	30,00 zł
7.	Zgoda na wykreślenie z hipoteki na wniosek klienta:	
	a. w trakcie trwania umowy kredytowej	100,00 zł
	b. po spłacie kredytu	50,00 zł
8.	Rozpatrzenie podania o odroczenie kredytu i zmiana w tej sprawie warunków umowy kredytu (aneks)	50,00 zł
9.	Za sporządzenie odpisu umowy kredytowej lub aneksu do umowy na wniosek Kredytobiorcy lub Poręczyciela	50,00 zł
10.	Zawarcie umowy ugody bankowej (od wartości umowy)	0,10 %; min. 200,00 zł max 1000,00 zł
11.	Za wydanie innych zaświadczeń na wniosek klienta	50,00 zł
12.	Zawarcie umowy przejęcia długu	0,10% min. 200,00 zł

¹⁾ Uwaga: Taryfa powyższa nie obowiązuje w przypadku ustalenia warunków w drodze negocjacji lub przetargów.